



Dirección General de Bibliotecas
Ciudad Universitaria
Av. de las Américas y Blvd. Universitarios
C. P. 80010 Culiacán, Sinaloa, México.
Tel. (667) 713 78 32 y 712 50 57
dgbuas@uas.edu.mx

**A EGRESADOS DE POSGRADOS
Y ESPECIALIDADES DE LA
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA**

PRESENTE. –

De nuestra más alta estima.

Se les informa que los trabajos de tesis que se remitan a la Dirección General de Bibliotecas en formato físico y digital deberán cumplir con los siguientes lineamientos técnicos con el objetivo de ser considerados para ingresar al Repositorio Institucional Buelna. El cual entró en operación el día 8 de septiembre del año 2021 y puede ser consultado en: <http://repositorio.uas.edu.mx/jspui/>.

Los siguientes requisitos para la solicitud de Constancia Oficial de Entrega de Tesis se deberán entregar en la Coordinación de Repositorios de Biblioteca Central “Lic. Eustaquio Buelna Pérez” en Culiacán Sinaloa en horario de 8:00 a 14:00 hrs. (aplica para las cuatro Unidades Regionales).

1) Entregar ejemplar físico de la tesis:

2) Entregar ejemplar digital de la tesis: En formato .PDF enviado al correo repositoriouas@uas.edu.mx o bien entregado en USB.

3) Entregar reporte de coincidencias: Emitido por la herramienta Turnitin Similarity, el acceso es a través del link <https://uas.turnitin.com/home/> (cada posgrado cuenta con una licencia de uso, cualquier duda comunicarse con la Coordinación de área Virtual de Biblioteca Central al correo coord.areavirtual@uas.edu.mx o al teléfono (667)7125057 y (667)7137832 con la Mtra. Ana Laura Gritti García.

4) Hoja de restricción de uso: Se coloca enseguida de la portada interna, será la segunda hoja del cuerpo de la tesis.

5) Solicitud de publicación de tesis en el Repositorio Institucional Buelna:

- Todos los campos son obligatorios, incluyendo ORCID (solicitarlo de forma gratuita en <https://orcid.org/signin>) y CVU de CONAHCYT.
- Se entrega firmada.

6) Carta de cesión de derechos: (de autor y director de tesis)

- Todos los campos son obligatorios.
- No se aceptan alteraciones al documento fuente.
- Se entrega firmada.

Nota. Los formatos se enviarán al correo repositoriouas@uas.edu.mx

Sin otro particular me despido agradeciendo de ante mano su consideración y apoyo.

ATENTAMENTE

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS